



30. GMINNY PRZEGLĄD GRUP KOŁĘDNICZYCH
Stara Wieś, 11 stycznia 2026 r.

- KARTA ZGŁOSZENIA -

NAZWA GRUPY, RODZAJ GRUPY _____

MIEJSCOWOŚĆ _____ GMINA _____

TYTUŁ PROGRAMU _____

ILOŚĆ OSÓB _____ W TYM GRUPA KOŁĘDNICZA _____

INSTRUMENTALIŚCI _____ OPIEKUNOWIE I KIEROWCA _____

CZAS WYSTĘPU _____

Kategoria* dziecięca / młodzieżowa / dorosła - *niewłaściwe skreślić

IMIĘ I NAZWISKO KIEROWNIKA LUB OPIEKUNA GRUPY

ADRES DO KORESPONDENCJI _____

e-mail _____ tel. _____

Imię i nazwisko oraz pełna data urodzenia uczestnika

_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/
_____	_____	_____	_____
IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/	IMIĘ I NAZWISKO	DATA UR. /DD.MM.RR/



30. GMINNY PRZEGLĄD GRUP KOŁĘDNICZYCH Stara Wieś, 11 stycznia 2026 r.

- KARTA ZGŁOSZENIA -

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W URZĘDZIE GMINY LIMANOWA

(osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej ilości określonych celów art. 6 ust. 1 lit. a i art. 7 RODO)

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy - zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO”, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Limanowa jest Wójt Gminy Limanowa z siedzibą przy ul. Matki Boskiej Bolesnej 18B, 34-600 Limanowa, tel. +48 18 3372 252, e-mail: sekretariat@gminalimanowa.pl

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- 1) pod adresem poczty elektronicznej: iod@gminalimanowa.pl
- 2) listownie poprzez wysłanie listu na podany powyżej adres administratora danych, umieszczając dopisek „Do Inspektora ochrony danych”.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMAGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie danych jest dobrowolne. Zawsze ma Pani/Pan prawo nie wyrazić zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych. W przypadku, kiedy podanie danych i wyrażenie zgody na ich przetwarzanie będzie warunkiem realizacji określonych celów i zadań, a nie poda Pani/Pan swoich danych i nie wyrazi Pani/Pan zgody na ich przetwarzanie, nie będziemy mogli tych celów zrealizować.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.



Zgoda na udział w 29. Przeglądzie Grup Kolędniczych

Potwierdzam swoją zgodę na udział

.....

(imię i nazwisko uczestnika)

w 29. Przeglądzie Grup Kolędniczych i wyrażam zgodę:

- 1) na przetwarzanie danych osobowych podanych w zgłoszeniu udziału w Przeglądzie i dołączonych do niego oświadczeniach dla celów związanych z organizacją i przeprowadzeniem Przeglądu,
- 2) nieodpłatne wykorzystanie wizerunku w foto- i wideo relacjach z Przeglądu, w tym na utrwalanie, zwielokrotnianie i udostępnianie zdjęć na stronach Urzędu Gminy Limanowa oraz w mediach społecznościowych.

Oświadczam również, że zapoznałem się z Regulaminem Przeglądu i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Zakres zgody na publikację wyników i wizerunku obejmuje: prezentację wyników laureatów oraz wręczenie dyplomów i nagród podczas Przeglądu, a także publikacje filmów z przeglądu i uroczystości wręczenia nagród na stronie internetowej Urzędu Gminy Limanowa oraz w mediach społecznościowych.

Wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne, ale konieczne do udziału w Przeglądzie. Zgoda może zostać w każdej chwili cofnięta poprzez złożenie na piśmie wniosku do Organizatora. Cofnięcie zgody jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Przeglądzie. Cofnięcie zgody nie wpływa na legalność działań podjętych przed jej cofnięciem.

(miejscowość i data)

Podpis uczestnika

Podpis rodzica lub opiekuna prawnego
(wymagany jeżeli uczestnik jest niepełnoletni)

*właściwe podkreślić