# REGULAMIN REKRUTACJI DO ŻŁOBKA W STAREJ WSI II

Regulamin Rekrutacji dzieci do żłobka ustala warunki przyjmowania dzieci do Żłobka w Starej Wsi II

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

1. Żłobek w Starej Wsi II, zwany dalej Żłobkiem działa na podstawie:
   1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz. U. 2025 poz. 798 z późn. zm.),
   2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2025 poz. 1483 z późn. zm.),
   3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2026 poz. 662 z późn. zm.),
2. Żłobek jest gminną jednostką budżetową.
3. Siedziba Żłobka mieści się w Starej Wsi 1402 . Żłobek ma charakter lokalny, jego obszar działania obejmuje Gminę Limanowa.
4. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Limanowa.

## ZASADY REKRUTACJI

### § 2

1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od 20 tygodnia życia do końca roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia. W przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym dziecko może uczęszczać do lat 4.
3. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według ich zbliżonego wieku oraz rozwoju psychofizycznego.
4. Liczebność dzieci w żłobku określa regulamin organizacyjny z uwzględnieniem metrażu dostępnych sal – 50 dzieci.

## HARMONOGRAM REKRUTACJI

### § 3

1. Pierwszy etap rekrutacji został wyznaczony na okres 09.11.2026 r. – 29.11.2026 r., nabór

prowadzony jest w sposób ciągły w miarę dostępnych miejsc.

2. Rodzice składają w Urzędzie Gminy Limanowa (w 1 etapie rekrutacji) ,,Kartę zgłoszenia dziecka", następnie od 1 stycznia 2027 r. w siedzibie Żłobka w godzinach jego funkcjonowania. Karta zgłoszenia dziecka stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Informacje o przyjęciu/umieszczeniu na liście rezerwowej podawana jest bezpośrednio rodzicom.

4. Jeżeli w trakcie roku zwalnia się miejsce, Dyrektor Żłobka zawiadamia kolejną osobę z listy oczekujących o możliwości przyjęcia dziecka i uzgadnia dokładny termin i warunki przyjęcia.

5. W przypadku, gdy osoba informowana o gotowości żłobka do przyjęcia dziecka odmawia oddania dziecka, zawiadamiana jest kolejna osoba z listy rezerwowej.

6. Jeżeli rodzic chce przesunąć przyjęcie dziecka na termin późniejszy, Dyrektor Żłobka może na ten okres przyjąć inne dziecko z listy na podstawie umowy z jego rodzicem.

## REZYGNACJA Z PROCESU REKRUTACJI

§ 5

Niepodpisanie umowy przez rodziców dziecka jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka, skreśleniem go z listy przyjętych i przyjęciem kolejnego dziecka z listy oczekujących na miejsce w Żłobku.

## KOMISJA REKRUTACYJNA

**§ 6**

1. Komisję Rekrutacyjną powołuje zarządzeniem Wójta Gminy Limanowa.

2. Skład Komisji Rekrutacyjnej tworzą wyznaczeni przez Wójta Gminy Limanowa pracownicy.

## KRYTERIA REKRUTACJI

**§ 7**

1. Do rekrutacji przystępują w pierwszej kolejności dzieci zamieszkujące na terenie Gminy Limanowa.

2. Komisja rekrutacyjna wybierze dzieci na podstawie kolejności złożenia wniosków.

3. Jeżeli liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka będzie większa niż liczba miejsc w Żłobku pierwszeństwo w przyjęciu ma:

1) dziecko, którego oboje rodzice/opiekunowie prawni lub jeden z rodziców/opiekunów prawnych pracują lub pobierają naukę w szkole lub w szkole wyższej lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą,
2) dziecko niepełnosprawne posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,
3) dziecko z rodziny wielodzietnej,
4) dziecko objęte pieczą zastępczą,
5) dziecko rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,

4. Rekrutacja dziecka do Żłobka dokonywana jest na okres całej edukacji żłobkowej.
W kolejnych latach rodzic lub opiekun prawny potwierdza jedynie wolę dalszego korzystania z usług Żłobka.

5. Rekrutacja kończy się na etapie podania do wiadomości rodziców lub opiekunów prawnych na tablicy ogłoszeń w budynku Żłobka listy dzieci zakwalifikowanych.

6. Dziecko nieprzyjęte do Żłobka w związku z brakiem miejsc zostaje umieszczone na liście dzieci oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

7. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku przyjęcia odbywają się zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie do Żłobka.

8. Rekrutacja odbywa się na podstawie uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.

9. Liczba punktów rekrutacyjnych jest sumą wartości punktowych kryteriów zaznaczonych we wniosku.

10. Punkty za spełnianie kryteriów zostaną naliczone, gdy:

a) zaznaczono w karcie zgłoszenia kryteria, które dziecko spełnia;

b) dostarczono w sposób opisany do Urzędu Gminy Limanowa (1 etap rekrutacji w okresie od 09.11.2026 r. – 29.11.2026 r.), w późniejszym okresie tj. od 01.01.2027 r. do żłobka wypełnione i podpisane przez rodzica/prawnego opiekuna dokumenty;

c) w przypadku uzyskania równorzędnej sumy punktów rekrutacyjnych do żłobka, komisja rekrutacyjna wybierze dziecko na podstawie kolejności złożenia wniosku.

## PUNKTACJA W PROCESIE REKRUTACJI

### § 9

1. Maksymalna ilość przyznawanych punktów w procesie rekrutacji to 75 pkt.

2.Punktacja w procesie rekrutacji obejmuje następujące kryteria:

| | | |
|---|---|---|
| a) Kryteria podstawowe: | | |
| 1. | Zamieszkanie dziecka na terenie Gminy Limanowa | 50 pkt. |
| b) Kryteria premiujące: | | |
| 1.Oboje rodzice/opiekunowie prawni lub jeden z rodziców/opiekunów prawnych:<br>- pracują<br>- lub pobierają naukę w szkole lub w szkole wyższej<br>- lub prowadzą gospodarstwo rolne<br>- lub pozarolniczą działalność gospodarczą,<br>(właściwe zakreślić), dołączyć właściwy dokument potwierdzający) | | 5 pkt. |
| 2.Dziecko – Kandydat o którego przyjęcie się ubiegam jest niepełnosprawne (dołączam orzeczenie o niepełnosprawności lub inny równoważny dokument), | | 5 pkt. |
| 3.Dziecko - Kandydat o którego przyjęcie się ubiegam jest z rodziny wielodzietnej,<br>(dołączam oświadczenie) | | 5 pkt. |
| 4Dziecko – Kandydat o którego przyjęcie się ubiegam jest objęte pieczą zastępczą, (dołączam właściwy dokument), | | 5 pkt. |
| 5.Dziecko – Kandydat o którego przyjęcie się ubiegam ma rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów | | 5 pkt. |

| | |
|---|---|
| c) Kryteria rozstrzygające: | |
| 1. | Kolejność zgłoszeń |

3. Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie informacji zawartych w karcie zgłoszenia, których deklaracja złożona będzie pod groźbą odpowiedzialności karnej.

4. Na potrzeby rekrutacji przyjmuje się definicje:

a) wielodzietność rodziny – oznacza to rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci,

b) niepełnosprawność potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczeniem równoważnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 09.11.2026 r.

2. Regulamin podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie w siedzibie Urzędu Gminy Limanowa oraz na stronie www.gminalimanowa.pl oraz w mediach społecznościowych.