KARTA
zapisu dziecka do

…….
(data wpływu)

ŻŁOBKA W STAREJ WSI II

.

Dane RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
PESEL	
TELEFON	
MAIL	
ADRES ZAMIESZKANIA	
Adres korespondencyjny (proszę podać jeżeli jest inny od wyżej wymienionego)	
Dane KANDYDATA - DZIECKA	
Imię (imiona)	
Nazwisko	
PESEL	
Gmina	
ADRES ZAMIESZKANIA	…… …… …… ……

Kryteria kwalifikowalności

Oświadczenia	
1. Oświadczam, iż dziecko o którego przyjęcie do Żłobka się ubiegam jest mieszkańcem Gminy Limanowa	o TAK o NIE
2. Oświadczam, że sprawuję osobistą opiekę nad dzieckiem do lat 3	o TAK o NIE
3. Oświadczam, że oboje rodzice/opiekunowie prawni lub jeden z rodziców/opiekunów prawnych: - pracują - lub pobierają naukę w szkole lub w szkole wyższej - lub prowadzą gospodarstwo rolne - lub pozarolniczą działalność gospodarczą, (właściwe zakreślić)	o TAK o NIE
4. Oświadczam, iż dziecko o którego przyjęcie się ubiegam jest niepełnosprawne (dołączam orzeczenie o niepełnosprawności),	o TAK o NIE
5. Oświadczam, iż dziecko o którego przyjęcie się ubiegam jest z rodziny wielodzietnej, (co najmniej troje dzieci w rodzinie bez względu na ich wiek)	o TAK o NIE
6. Oświadczam, iż dziecko o którego przyjęcie się ubiegam jest objęte pieczą zastępczą,	o TAK o NIE
7. Oświadczam, iż dziecko o którego przyjęcie się ubiegam ma rodzica/opiekuna prawnego, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów	o TAK o NIE
8. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz akceptuję jego postanowienia.	o TAK o NIE

…… ……

Miejscowość/Data Czytelny podpis

Oświadczenie

Informacje zawarte w Karcie Zgłoszenia Dziecka zostaną wykorzystane w celu rekrutacji i prawidłowej opieki.

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych –
w związku z ubieganiem się o objęcie dziecka opieką w Żłobku w Starej Wsi II

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO", informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Limanowa reprezentowana przez Wójta Gminy Limanowa, z siedzibą w Limanowej przy ul. Matki Boskiej Bolesnej 18B, 34-600 Limanowa, adres e-mail: sekretariat@gminalimanowa.pl, tel. +48 18 337-22-52.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się pod adresem email: iod@gminalimanowa.pl

3. Dane osobowe dzieci oraz ich rodziców/opiekunów prawnych będziemy przetwarzać w celach:

a) przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Żłobka w Starej Wsi I, w tym przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o objęcie dziecka opieką;
b) ustalenia spełniania kryteriów rekrutacyjnych oraz ustalenia kolejności przyjęcia dzieci;
c) kontaktowania się z rodzicem/opiekunem prawnym w sprawach związanych z postępowaniem rekrutacyjnym;
d) sporządzenia i przechowywania dokumentacji związanej z przeprowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym;
e) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z organizacją opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
f) archiwalnych, kontrolnych, podatkowych/rachunkowych, w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
g) realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze;
b) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi,

w związku w szczególności z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, uchwałą Nr X/137/2026 Rady Gminy Limanowa z dnia 12 marca 2026 r. w sprawie utworzenia Żłobka w Starej Wsi I oraz nadania mu statutu (Dz. Urz. Woj. Małop. z 2026 r. poz. 1531) oraz innymi przepisami prawa regulującymi organizację i funkcjonowanie żłobka oraz zasady rekrutacji.

Zakres danych wymaganych od rodzica/opiekuna prawnego w związku z ubieganiem się o objęcie dziecka opieką określa w szczególności art. 3a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

5. Dane dotyczące zdrowia dziecka

W zakresie, w jakim formularz lub dokumentacja rekrutacyjna obejmuje dane dotyczące zdrowia dziecka, stosowanej diety lub rozwoju psychofizycznego dziecka, dane te mogą stanowić szczególną kategorię danych osobowych w rozumieniu art. 9 RODO.

Ich przetwarzanie odbywa się wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym przepisami prawa, w szczególności w związku z realizacją zadań związanych z rekrutacją oraz zapewnieniem dziecku prawidłowej opieki.

6. Zakres przetwarzanych danych

W zależności od zakresu informacji wymaganych w postępowaniu rekrutacyjnym przetwarzane mogą być w szczególności dane:

- dziecka: imię i nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo, numer PESEL albo numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość – w przypadkach określonych przepisami prawa;
- dotyczące niepełnosprawności dziecka, jeżeli mają zastosowanie w postępowaniu;
- rodziców/opiekunów prawnych: imię i nazwisko, data urodzenia, obywatelstwo, numer PESEL albo numer i seria dokumentu potwierdzającego tożsamość – w przypadkach określonych przepisami prawa, dotyczące niepełnosprawności rodziców lub opiekunów prawnych – jeśli mają zastosowanie;
- dotyczące rodzeństwa dziecka;
- adres zamieszkania;
- adres poczty elektronicznej i numer telefonu;
- dotyczące miejsca pracy lub miejsca pobierania nauki przez rodziców/opiekunów prawnych – jeżeli mają zastosowanie;
- dotyczące stanu zdrowia, stosowanej diety i rozwoju psychofizycznego dziecka – w zakresie przewidzianym przepisami prawa;
- dotyczące dochodów rodziców/opiekunów prawnych – jeżeli przepisy dotyczące opłat i zwolnień z opłat przewidują konieczność ich wykazania.

7. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w zakresie niezbędnym do realizacji tych usług i zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

W związku z organizacją pierwszej rekrutacji dane mogą zostać udostępnione podmiotowi wybranemu przez Gminę do prowadzenia Żłobka na podstawie otwartego konkursu ofert zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.), w zakresie niezbędnym do rozpoczęcia i prowadzenia opieki nad dziećmi przyjętymi do Żłobka, na podstawie właściwych przepisów prawa oraz zasad określonych w umowie zawartej przez Gminę z tym podmiotem.

Dane nie będą udostępniane innym podmiotom w zakresie szerszym niż jest to niezbędne do realizacji prawnie określonych celów.

8. Dane osobowe będziemy przechowywać do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane/zakończenia postepowania odwoławczego – o ile przepisy prawa przewidują taki tryb, a następnie w celach archiwalnych/kontrolnych – przez okres zgodny z przepisami ustawy o narodowym zasobie

archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz jednolitym rzeczowym wykazem akt.

9. Posiadają Państwo prawo żądania od Administratora (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):
   a) dostępu do danych osobowych,
   b) prawo do ich sprostowania,
   c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
   d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, wówczas Administrator przestanie je przetwarzać, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do tych danych istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub podstawy do ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń,
   e) prawo do przenoszenia danych.
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.